

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 2 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.0524 de 2024	
Nombre completo del contratista: WILLIAM FERNANDO RENDÓN JARAMILLO	
Documento de identificación: 14698210	
Nombre del supervisor: SANDRA PATRICIA SANDOVAL CARRASQUILLA	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión de Medio Ambiente - DAGMA	
Objeto del contrato: prestar los servicios profesionales al departamento administrativo de gestión del medio ambiente - DAGMA	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02/Abril/2024	Fecha terminación 30/Abril/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$8.876.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$8.876.000	\$4.438.000	\$4.438.000	\$0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1062935803 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810481989 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: Abril 11 de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: Abril 2024

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad social integral correspondiente al mes de MARZO del 2024, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la cuenta del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 244 de la Ley 1995 de 2019.

No obstante, para dar cumplimiento a la normatividad vigente al respecto, se hace necesario que el contratista entregue al supervisor del contrato, los documentos que acrediten el cumplimiento de esta obligación, (pago seguridad social del mes de ABRIL del 2024 sobre el 40% de los honorarios recibidos en el mes), a más tardar dentro de los 5 días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para liquidar y pagar la planilla de aportes al sistema de Seguridad Social Integral. Los soportes deben ser enviados y /o entregados al supervisor designado. El IBC, ingreso base de cotización al finalizar la ejecución debe ser por el 40% del valor total del contrato.

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor: El contratista William Fernando Rendón Jaramillo realizó las actividades del mes de abril estipuladas en el contrato de prestación de servicio No. 4133.010.26.1.0524 de 2024 respondiendo con las siguientes actividades:

- El contratista realizó contenido digital para cada una de las dependencias del departamento indicando los principales logros durante esta vigencia en el marco del informe de gestión del primer trimestre del 2024 (100 días) se en total fueron 12 publicaciones: Portada principal “Retos, metas y logros DAGMA”, Reestructuración de trabajo DAGMA, Recurso Hídrico y sumideros, Residuos sólidos, Fauna Silvestre, Flora Silvestre, Vivero Municipal, Calidad del aire, Gobernanza, Gestión del riesgo y cambio climático, Ecourbanismo, Conservación de ecosistemas y Prevención, manejo y control del ruido.
- El contratista recolectó informes de gestión, datos, cifras y estadísticas, además de material fotográfico de cada uno de los programas del DAGMA con el fin de tener insumos para la producción y publicación de piezas sobre “Primer trimestre: Retos, metas y logros del DAGMA”
- El contratista se articuló con el equipo de comunicaciones del DAGMA para publicar el contenido producido para el “Primer trimestre: Retos, metas y logros del DAGMA” en todas las redes sociales, las piezas fueron adaptadas a los diferentes formatos y resoluciones requeridas según el medio a publicar. También redactó el copy promocional de la campaña: “Conoce nuestros retos, metas y principales logros en materia ambiental durante el primer trimestre del año.”
- El contratista hizo la diagramación y publicación de 10 banners instancia sobre el “Primer trimestre: Retos, metas y logros” requeridos para la página web del DAGMA
- El contratista apoyó la creación de tendencias en redes sociales compartiendo e impulsando los contenidos sobre la protección, mejoramiento y conservación de la calidad del aire a través de los PEMS – Planes empresariales de movilidad sostenible. #PEMS #MovilidadSostenible

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- El contratista apoyó la creación de tendencias en redes sociales compartiendo e impulsando los contenidos sobre la transformación del entorno caleño con el equipo de ecourbanismo y su programa de adopción de zonas verdes.
#Ecourbanismo #CaliRenovada
- El contratista apoyó la creación de una parrilla de contenido acorde al calendario ambiental y a los eventos o actividades ejecutadas por los diferentes grupos del DAGMA de acuerdo a los objetivos planteados por esta coordinación de comunicaciones.
- El contratista hizo seguimiento a medios locales y se socializó con la coordinación y el equipo de comunicaciones el análisis y priorización de información obtenida respecto a temas de índole ambiental en el distrito.
- El contratista participó en 2 reuniones de planificación y seguimiento con el grupo de comunicaciones.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA, de los servicios prestados y pactados en el contrato No. 4133.010.26.1.0524 de 2024 pactado hasta el 30 de Abril de 2024.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
No se reportan recomendaciones para este periodo.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
<p>Sandra P. Sandoval c.</p> <p>SANDRA PATRICIA SANDOVAL CARRASQUILLA Supervisor</p>	 <p>VoBo: ÓSCAR LOPEZ NOGUERA Líder de comunicaciones</p>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de Abril de 2024.	